

PLANO DE TRABALHO



**Casa de Acolhimento
Thales Carvalho Zacharias**

**1- IDENTIFICAÇÃO**

ORGANIZAÇÃO PROPONENTE: Associação Operação Alegria - AOA		
CNPJ: 29.822.183/0001-02		
ENDEREÇO: Rua Dr. Raul Silva, 1523, Nova Redentora		
CIDADE: São José do Rio Preto	U.F.: SP	CEP: 15090-035
TELEFONE: (17) 3305-6127 e (17) 99667-7246 (WhatsApp)		
E-MAIL: casaoperacaoalegria@gmail.com		
REPRESENTANTE LEGAL: Nome: Rita de Cássia Perin Zeinum Função: Presidente CPF: 105.295.418-90 RG: 16.929.672-6 Telefone para contato: (17) 3353-7277 CEL: (17) 99608 7277 Email: rita.zeinum@hotmail.com		
TÉCNICO RESPONSÁVEL PELO SERVIÇO: Nome: Márcia Carolina da Silva Santos CPF: 225.364.318-19 RG: 34.126.227-4 Número do Registro Profissional: Assistente Social, CRESS: 41537 Telefone para contato: (17) 3305-6127 CEL: (17) 99156-2307 Email: marciacarol10@yahoo.com.br E-mail institucional: casaoperacaoalegria@gmail.com		
Nº DE INSCRIÇÃO NO CMAS: 42 Tipo de Inscrição Entidade (X) Serviço () Vigência: 06/05/2025 a 06/05/2026		
Nº de registro no CMDCA: 96 Vigência: 14/01/2024 a 14/02/2026		
TIPO DE SERVIÇO: Serviço de Acolhimento Institucional na modalidade Casa de Passagem		
Proteção Social: Especial de Alta Complexidade		
PÚBLICO ALVO: Pessoas com doenças graves e seus acompanhantes, em situação de vulnerabilidade socioeconômica, durante tratamento de saúde no município de São José do Rio Preto, vindos de outras cidades do país. Adultos, idosos, crianças e adolescentes.		
Período de Execução das Atividades Previstas Início: 15 de Agosto 2025 Término: 30 de Abril 2026		
Dias e Horários de Execução do Serviço: O horário de funcionamento da instituição é ininterrupto (24 horas) por se tratar de uma casa de passagem.		





ASSOCIAÇÃO OPERAÇÃO ALEGRIA - AOA

CNPJ 29.822.183/0001-02

Território: Localizada no distrito do HB, a instituição oferece serviço de acolhimento de abrangência nacional.

CRAS de Referência: Novo Mundo, R. Centenário, 1299, Vila Sinibaldi, CEP 15084-040

1.1. APRESENTAÇÃO DA O.S.C.

A **Associação Operação Alegria** - AOA é uma organização da sociedade civil sem fins lucrativos, que há doze anos atua em São José de Rio Preto, reconhecida como entidade de utilidade pública municipal (Lei nº 13.182, de 10/04/2019) e estadual (Lei nº 17.316, de 11/01/2021). Está inscrita no Cadastro Estadual de Entidades sob o número CRCE 0470/2021 e possui a Certificação das Entidades Benéficas de Assistência Social (CEBAS), conforme publicação da Portaria nº 181/2022 no Diário Oficial da União de 07/12/2022.

Desde 2013, os voluntários da Associação Operação Alegria - AOA contam e leem histórias da literatura infanto-juvenil para crianças internadas no complexo HB/HCM. Em 2014, começaram a visitar adultos hospitalizados, levando parábolas da sabedoria universal e artigos de higiene aos mais carentes; a partir de 2017, com a criação do coral EnCanto, passaram a levar música aos hospitais em ocasiões especiais, como Natal, Páscoa e Dia das Mães. Em 2019, começaram a promover bingos e atividades recreativas para pacientes em hemodiálise e quimioterapia.

Por meio de sua atuação, a Associação observou uma carência na cidade de locais para receber pessoas de baixa renda em trânsito por motivo de saúde, sejam pacientes que não estão internados, mas precisam ir diariamente ao hospital para tratamento, sejam acompanhantes de pessoas internadas nas unidades de tratamento intensivo, para as quais a única opção era dormir nos bancos da sala de espera. Por isso, em agosto de 2019, a AOA implantou a Casa de Acolhimento Thales Carvalho Zacharias para pessoas vindas de outros municípios para tratamento nos hospitais públicos de São José do Rio Preto e acompanhantes.

Em 2020, com a pandemia e a suspensão temporária das visitas aos hospitais, os voluntários passaram a ler e contar histórias por videochamadas para idosos institucionalizados. Dois anos depois, as contações se tornaram presenciais. Em 2022, a OSC iniciou o Projeto Thales Aprender, que se destina a promover o desenvolvimento integral de crianças e adolescentes em situação de vulnerabilidade e risco social, no período de contraturno escolar, oferecendo atividades educativas e culturais em um ambiente acolhedor e seguro. Oferece estações de alfabetização





(leitura e escrita), matemática, artes e mídia e oficinas de inglês, dança, teatro, capoeira, música e esportes. Em 2025, passou a oferecer, também, oficinas de artes plástica, mídias digitais e fotografia, em parceria com o Programa de Incentivo à Cultura de São Paulo (ProAC). Desde 2023, mantém uma escolinha gratuita de futsal (Operação Alegria na Quadra), com recursos da Lei de Incentivo ao Esporte – SP.

2. JUSTIFICATIVA

Este plano tem como foco o serviço oferecido pela Casa de Acolhimento Thales Carvalho Zacharias. A instituição acolhe crianças, adolescentes, adultos e idosos com doenças graves e acompanhantes (em geral familiares) vindos de outros municípios/estados para tratamento nos hospitais de São José do Rio Preto e sem condições de autossustento.

O serviço proporciona acolhimento imediato e emergencial, moradia e endereço de referência durante o período de tratamento, repouso, pernoite, refeições, banho, lavagem de roupas, guarda de pertences, espaço de convivência e oficinas de artesanato.

A equipe de funcionários é capacitada para atender as necessidades básicas dos acolhidos durante o período de trânsito na cidade de São José do Rio Preto, a fim de que possam se concentrar no tratamento médico. Deste modo, a instituição contribui para que o direito à saúde, garantido por nossa Constituição Federal, esteja ao alcance de todos, inclusive das pessoas desprovidas de recursos.

Do início de suas atividades, em agosto de 2019, até dezembro de 2024, a instituição realizou **2636** acolhimentos (com pernoite), totalizando **19.383** diárias. Em 2024, passaram pelo serviço 748 pessoas, o que dá uma média de 62 pessoas por mês.

O que se pretende, ao estabelecer a parceria com o poder público, é aprimorar o atendimento prestado, aumentando o bem-estar e a qualidade de vida dos usuários, num momento de expansão do Serviço de Acolhimento Institucional, quando a OSC se prepara para inaugurar a Unidade 3, que será destinada exclusivamente a pacientes transplantados. Deste modo, a Associação Operação Alegria colabora para a viabilização de políticas públicas enquanto cumpre sua missão de cuidar de vidas.



3. OBJETIVO GERAL Acolher 60 pacientes e acompanhantes (27 leitos na Unidade 1 e 33 na Unidade 3) em suas diversas fases de vida (crianças, adolescentes, adultos, idosos), vindos de outras localidades para tratamento de saúde, e que não possuem condições de autossustento. Desse modo, a instituição procura ajudar as pessoas em tratamento e seus acompanhantes a enfrentarem com dignidade o momento de fragilidade decorrente da doença, além de prevenir o agravamento do estresse ocasionado pelo afastamento do lar, a quebra da rotina e a interrupção do convívio familiar.

4. OBJETIVOS ESPECÍFICOS: RESULTADOS ESPERADOS, METAS E ATIVIDADES A ELES ATRELADAS

Objetivo Específico 1	Oferecer condições de habitabilidade, higiene, salubridade e segurança aos usuários
Resultados Esperados	Que o usuário receba proteção integral e estímulo à independência e ao autocuidado
Meta	85% dos usuários, no mínimo, relatem satisfação com as condições de habitabilidade, higiene, salubridade e segurança.
Indicadores de Aferição	Grau de satisfação dos usuários com o atendimento
Meios de Verificação	Pesquisa de satisfação dos usuários (anônima). Observações dos funcionários e da assistente social
Atividade 1	Planejamento/ organização das atividades (Dimensão do Trabalho Técnico Operativo)
Indicador da Atividade 1	Quantidade de ações de planejamento
Periodicidade e Qtidade prevista	Mensal
Atividade 2	Reuniões entre diretoria e/ou equipe técnica e funcionários (Dimensão do Trabalho Técnico Operativo)
Indicador da Atividade 2	Quantidade de reuniões e quantidade de participantes
Periodicidade e Qtidade prevista	Trimestral (ou quando houver demanda)
Atividade 3	Reuniões para avaliação do serviço quanto a sua qualidade e alcance dos objetivos propostos (Dimensão do Trabalho Técnico Operativo)
Indicador da Atividade 3	Quantidade de reuniões
Periodicidade e Qtidade prevista	Mensal
Atividade 4	Supervisão da execução e monitoramento das oficinas (Dimensão do Trabalho Técnico Operativo)
Indicador da Atividade 4	Quantidade de supervisões realizadas
Periodicidade e Qtidade prevista	Mensal

Atividade 5	Elaboração e evolução de prontuários (Dimensão do Trabalho Técnico Operativo)
Indicador da Atividade 5	Quantidade de prontuários evoluídos
Periodicidade e Qtidade prevista	Semanal
Atividade 6	Elaboração de relatórios (Dimensão do Trabalho Técnico Operativo)
Indicador da Atividade 6	Quantidade de relatórios produzidos
Periodicidade e Qtidade prevista	Mensal

Objetivo Específico 2	Respeitar os costumes, as tradições e a diversidade de ciclos de vida, arranjos familiares, raça/etnia, religião, gênero e orientação sexual
Resultados Esperados	Sensação de acolhimento e dignidade respeitada por parte dos usuários
Meta	90% dos usuários referindo sensação de acolhimento e respeito a si e aos demais
Indicadores de Aferição	Grau de satisfação dos usuários com o acolhimento e o respeito à sua dignidade
Meios de Verificação	Pesquisa de satisfação do usuário (anônima). Manifestações espontâneas por parte dos usuários
Atividade 1	Acolhimento, escuta qualificada e atendimento social (Dimensão do trabalho com o usuário)
Indicador de Atividade 1	Quantidade de registros feitos pelo assistente social
Periodicidade e Qtidade prevista	Diária – conforme demanda
Atividade 2	Dinâmicas em grupo sobre diversidade e respeito (Dimensão do trabalho com o usuário)
Indicador de Atividade 2	Quantidade de participantes na atividade
Periodicidade e Qtidade prevista	Mensal

Objetivo Específico 3	Promover de forma coletiva e participativa as regras de gestão e convivência do equipamento
Resultados Esperados	Respeito por parte dos usuários às normas de convivência e colaboração com limpeza do local e o convívio saudável
Meta	90% dos usuários, no mínimo, respeitando as normais e as demais pessoas e colaborando com a limpeza local.

Indicadores de Aferição	Redução nos registros de situações de desrespeito às normas e de conflito entre os usuários
Meios de Verificação	Observações da diretoria, dos funcionários e da assistente social. Manifestações por parte dos usuários
Atividade 1	Rodas de conversa com voluntários ou equipe (Dimensão do trabalho com o usuário)
Indicador da Atividade 1	Quantidade de participantes na atividade
Periodicidade e Qtidade prevista	Quinzenal
Atividade 2	Aulas de musicalização (Dimensão do trabalho com o usuário)
Indicador da Atividade 2	Quantidade de aulas e de participantes na atividade
Periodicidade e Qtidade prevista	Quinzenal
Atividade 3	Oficinas de artesanato (Dimensão do trabalho com o usuário)
Indicador da Atividade 3	Quantidade de oficinas e de participantes na atividade
Periodicidade e Qtidade prevista	Semanal
Atividade 4	Grupos de orientação socioeducativos (Dimensão do trabalho com o usuário)
Indicador da Atividade 4	Quantidade de grupos e quantidade de participantes nos grupos
Periodicidade e Qtidade prevista	Mensal
Atividade 5	Tardes temáticas (Dimensão do trabalho com o usuário)
Indicador da Atividade 5	Quantidade de eventos e quantidade de participantes nos eventos.
Periodicidade e Qtidade prevista	Bimestral
Atividade 6	Comemoração dos aniversariantes do mês (Dimensão do trabalho com o usuário)
Indicador da Atividade 6	Quantidade de participantes na comemoração
Periodicidade e Qtidade prevista	Mensal – se houver na instituição, naquele dia, aniversariante do mês corrente

Objetivo Específico 4	Encaminhar providências e prestar orientação social a indivíduos e familiares
Resultados Esperados	Que os usuários tenham seus direitos atendidos e acesso a políticas públicas.
Meta	90% dos usuários, no mínimo, recebendo encaminhamento e orientação
Indicadores de Aferição	Grau de reconhecimento dos usuários de que foram orientados quando aos seus direitos
Meios de Verificação	Pesquisa de satisfação do usuário (anônima). Manifestações espontâneas por parte dos usuários.
Atividade 1	Socialização dos direitos específicos e encaminhamentos para a rede socioassistencial (Dimensão do trabalho com o usuário)

Indicador da Atividade 1	Quantidade de atendimentos registrados
Periodicidade e Qtidade prevista	Conforme a demanda
Atividade 2	Orientação social às famílias (Dimensão do trabalho com a família)
Indicador da Atividade 2	Quantidade de orientações prestadas
Periodicidade e Qtidade prevista	Conforme a demanda

Objetivo Específico 5	Favorecer o convívio familiar e a manutenção de vínculos
Resultados Esperados	Alívio do estresse do distanciamento e prevenção de situações de negligência e ruptura de vínculos
Meta	85% dos usuários, no mínimo, referindo-se à alívio de estresse e sensação de amparo pelas redes de apoio
Indicadores de Aferição	Grau de satisfação dos usuários com a possibilidade de manter contato com a família e receber apoio, mesmo que à distância
Meios de Verificação	Observações da diretoria, dos funcionários e da assistente social. Manifestações por parte dos usuários
Atividade 1	Acolhimento social e escuta qualificada (Dimensão do trabalho com a família)
Indicador da Atividade 1	Quantidade de registros feitos pela assistente social
Periodicidade e Qtidade prevista	Conforme demanda

Objetivo Específico 6	Propiciar a utilização dos equipamentos e serviços disponíveis na comunidade
Resultados Esperados	Participação dos usuários nos passeios e programações culturais e que isso traga alívio do estresse
Meta	85% de participação dos usuários na utilização de equipamentos e serviços disponíveis na comunidade
Indicadores de Aferição	Índice de participação dos usuários nos eventos programados
Meios de Verificação	Lista de participação nos eventos. Pesquisa de satisfação do usuário
Atividade 1	Passeios e programas culturais (Dimensão do trabalho no território)
Indicador da Atividade 1	Quantidade de participantes nos eventos
Periodicidade e Qtidade prevista	Trimestral
Atividade 2	Encaminhamento social e articulação com a rede socioassistencial e demais serviços sociais do território (Dimensão do trabalho no território)
Indicador da Atividade 2	Quantidade de encaminhamentos
Periodicidade e Qtidade prevista	Conforme demanda

4.1 METODOLOGIA

Desde o início, a Casa Thales conta com um profissional de Serviço Social, que realiza acolhimento, escuta qualificada, encaminha providências e presta orientação social no sentido de identificar recursos e de fazer uso dos mesmos no atendimento e na defesa dos direitos dos usuários, trabalhando meio período (20 horas semanais). Com a inauguração da Unidade 3 e o aumento das demandas, tornou-se necessário contratar mais um profissional de Assistência Social. Uma de suas funções é justamente possibilitar a articulação com a rede, que se dá a princípio com a saúde, por meio da solicitação de vaga entre os profissionais do Serviço Social. Durante a permanência da pessoa no acolhimento, é realizada a discussão de caso e, de acordo com a demanda identificada, encaminha-se o usuário aos demais órgãos da administração pública direta e indireta, empresas privadas e outras entidades, com a finalidade de acesso a benefícios, serviços sociais e políticas públicas.

5. RECURSOS LOGÍSTICOS

As informações apresentadas nos dois quadros a seguir se referem à **Unidade 1** da Casa de Acolhimento Thales Carvalho Zacharias, instalada num terreno com 601,83 m² de área total e 228,05 m² de área construída. O imóvel está em ótimas condições de uso. Tanto a pintura das paredes quanto as partes hidráulica e elétrica são submetidas a manutenções periódicas.

A **Unidade 3** está sendo implantada em imóvel localizado na mesma rua e no mesmo quarteirão, a poucos metros de distância, no nº 1570. O prédio tem 2 andares e 11 apartamentos, com capacidade para 33 leitos. Está em fase final de construção. A inauguração está prevista para o final de agosto. As informações sobre o ambiente físico e recursos materiais/equipamentos relativas à nova unidade em breve estarão disponíveis.

5.1 AMBIENTE FÍSICO

Quantidade	Descrição
03	Quartos com capacidade para 14 (feminino), 6 (masculino) e 6 leitos (unissex)
01	Quarto individual
02	Banheiros (um masculino, outro
01	feminino) Banheiro para funcionários
01	Banheiro com acessibilidade
01	(externo) Sala de estar
01	Sala de jantar
01	Varanda (com bancos, plantas e flores)
01	Cozinha
01	Refeitório com 8 armários em “I”
01	Lavanderia
01	Sala de recepção
01	Sala de atendimento individual
01	(multidisciplinar) Hall de entrada

5.2- RECURSOS MATERIAIS: EQUIPAMENTO/MATERIAL PERMANENTE

Quantidade	Descrição
13	Beliches
1	Cama-box
27	Colchões e travesseiros
3	Armários de quarto
2	Sofás (12 lugares)
6	Poltronas para acolhidos
1	Poltrona para funcionários
4	Pufes
1	Aparelho de TV
1	mini brinquedoteca para crianças com livros, brinquedos, mesa e 4 cadeiras
2	Jogos de mesa com dez cadeiras (Sala de Jantar e Refeitório)
1	Armário buffet
1	Frigobar para medicamentos
1	Frigobar para alimentos dos acolhidos
3	Bancos (na varanda)
1	Fogão
1	Botijão de gás P 13 (externo)
1	Geladeira
1	Freezer vertical
2	Bebedouros (Cozinha e Refeitório)
1	Pia externa para lavar as mãos (Refeitório)



ASSOCIAÇÃO OPERAÇÃO ALEGRIA - AOA

CNPJ 29.822.183/0001-02

2	Armários suspensos (Cozinha)
1	Balcão (Cozinha)
1	Micro-ondas
3	Cadeiras de descanso (Refeitório)
1	Mesa com rodas
1	Armário em "I" com 8 portas
1	Máquina de lavar
2	Varais externos
1	Varal suspenso
1	Tábua de passar roupa
1	Tanque com duas torneiras
1	Armário para produtos de limpeza
2	Mesas de escritório (Recepção e Sala de atendimento)
1	Cadeira (Recepção)
1	Mesa pequena (Recepção)
3	Cadeiras (Escritório)
1	Computador
1	Telefone fixo
1	Aparelho celular
1	Monitor para câmeras
1	Mesa de suporte para monitor
4	Armários (gaveteiro/ 2 portas/ 2 arquivos)
6	Cadeiras (hall)
36	Armários para guarda de pertences (26 para acolhidos, 10 para funcionários)
1	Pia para higienização das mãos (Entrada)
12	Ventiladores
4	Aparelhos de ar-condicionado
2	Linhas telefônicas
1	Internet com wi-fi
4	Chuveiros elétricos
2	Interfones
13	Câmeras
2	Portões eletrônicos
1	Sistema de Reconhecimento Facial





6. PREVISÃO DE RECEITAS E DE DESPESAS

6.1. RECEITAS:

Receitas	Municipal	Estadual	Federal	Total
Inicial	110.000,00			110.000,00

6.2.1- QUADRO DE PESSOAL

QTD	FUNÇÃO	FORMAÇÃO	CARGA HORÁRIA SEMANAL	Vínculo Empregatício	SALÁRIO BASE	FONTE FINANCIAMENTO
1	Assistente social	Superior completo	20 horas	CLT	2.321,76	2
1	Assistente social	Superior completo	20 horas	CLT	2321,76	8
2	Recepcionistas	Ensino Médio	12 x 36	CLT	1868,00	8
2	Cuidadoras	Ensino Médio	12 X 36	CLT	1853,00	2
1	Auxiliar de Limpeza	Ensino Fundamental	44 horas	CLT	1.795,00	8
Total: 7						

*Fonte de Financiamento:

- | | |
|--|---|
| 1 - com recurso Municipal; | 4 - outros; |
| 2 - com recurso Estadual; | 5 - com recurso Federal |
| 3 - com recurso dos Fundos Municipais; | 8 - com recurso de emenda parlamentar municipal |

6.2.2 SERVIÇOS DE TERCEIROS/BENEFÍCIOS

A receita será direcionada para remuneração da equipe de trabalho: pagamento de salários, impostos, contribuições sociais, FGTS, férias (proporcionais à vigência da parceria), encargos sociais e trabalhistas relativos ao período de vigência da parceria, além de Auxílio Alimentação e Auxílio Refeição.

Valor estimado dos encargos: R\$ 11.641,41.

Valor estimado dos benefícios: R\$ 26.267,60.

6.2.3 MATERIAL DE CONSUMO

Os recursos públicos não serão utilizados para aquisição de material de consumo, que continuarão a ser comprados com verba própria ou recebidos por meio de doações.

6.2.4 SERVIÇOS DE TERCEIROS

Quantidade	Periodicidade	Serviço de Terceiros	Especificação	Valor
1	Mensal	Prestação de Serviços	Honorários contábeis	R\$ 1.518,00

6.2.5 MATERIAL PERMANENTE

Os recursos públicos não serão utilizados para aquisição de material permanente.

7. ANEXOS

7.1 Cronograma de atividades mensal

7.2 Grade de atividades

7.3 Plano de Aplicação

7.4 Cronograma de desembolso



ASSOCIAÇÃO OPERAÇÃO ALEGRIA - AOA

CNPJ 29.822.183/0001-02

8. ASSINATURA DO RESPONSÁVEL.

Nome da Entidade: Associação Operação Alegria/ Casa de Acolhimento Thales Carvalho Zacharias

Nome do Dirigente: Rita de Cássia Perin Zeinum

Cargo: Presidente

Com isso, pede-se o DEFERIMENTO das Atividades /Projetos e Plano de Trabalho.

São José do Rio Preto, 10 de julho de 2025.

Rita de Cássia Perin Zeinum

Presidente AOA

9. APROVAÇÃO PELO CONCEDENTE.

São José do Rio Preto, 18 de julho de 2025.

SANDRA MARA DIAS REIS
Secretária Municipal de Assistência Social

José Amancio Vieira Neto
Depo Gestão Transferência
Recursos Públicos
SEMAS-Matricula 58600





7.1- CRONOGRAMA DE ATIVIDADES MENSAL

ANO: 2025

Nome do Serviço: Casa de Acolhimento Thales Carvalho Zacharias
Vigência da Parceria: de 15 de agosto de 2025 a 30 de abril de 2026
Origem do recurso: Municipal

	ATIVIDADES	AGO	SET	OUT	NOV	DEZ
Objetivo 1	Planejamento/organização das atividades	X	X	X	X	X
	Reuniões entre diretoria e/ou equipe técnica e funcionários			X		
	Reuniões para avaliação do serviço quanto a sua qualidade e alcance dos objetivos propostos	X	X	X	X	X
	Supervisão da execução e monitoramento das oficinas	X	X	X	X	X
	Elaboração e evolução de prontuários	X	X	X	X	X
	Elaboração de relatórios	X	X	X	X	X
Objetivo 2	Acolhimento, escuta qualificada e atendimento social	X	X	X	X	X
	Dinâmicas em grupo sobre diversidade e respeito	X	X	X	X	X
	Rodas de conversa com voluntários ou equipe	X	X	X	X	X
	Aulas de musicalização	X	X	X	X	X

Objetivo 3	Oficinas de artesanato	X	X	X	X	X
	Grupos de orientação socioeducativos	X	X	X	X	X
	Tardes temáticas		X		X	
	Comemoração dos aniversariantes do mês	X	X	X	X	X
Objetivo 4	Solicitação dos direitos específicos e encaminhamentos para a rede socioassistencial -Conforme demanda					
	Orientação social às famílias – Conforme demanda					
Objetivo 5	Acolhimento social e escuta qualificada – Conforme demanda					
Objetivo 6	Passeios e programas culturais			X		
	Encaminhamento social e articulação com a rede socioassistencial e demais serviços sociais do território - Conforme demanda					

São José do Rio Preto, 10 de julho de 2025.



ASSINATURA DO RESPONSÁVEL

Associação Operação Alegria – AOA CNPJ 29.822.183/0001-02
Rua Dr. Raul Silva, nº 1523 – Nova Redentora – São José do Rio Preto
CEP 15.090-035, tel. (17) 3305-6127



ANO: 2026

Nome do Serviço: Casa de Acolhimento Thales Carvalho Zacharias
Vigência da Parceria: de 15 de agosto de 2025 a 30 de abril de 2026
Origem do recurso: Municipal

	ATIVIDADES	JAN	FEV	MAR	ABRIL
Objetivo 1	Planejamento/organização das atividades	X	X	X	X
	Reuniões entre diretoria e/ou equipe técnica e funcionários	X			X
	Reuniões para avaliação do serviço quanto a sua qualidade e alcance dos objetivos propostos	X	X	X	X
	Supervisão da execução e monitoramento das oficinas	X	X	X	X
	Elaboração e evolução de prontuários	X	X	X	X
	Elaboração de relatórios	X	X	X	X
Objetivo 2	Acolhimento, escuta qualificada e atendimento social	X	X	X	X
	Dinâmicas em grupo sobre diversidade e respeito	X	X	X	X
	Rodas de conversa com voluntários ou equipe	X	X	X	X
	Aulas de musicalização	X	X	X	X

Objetivo 3	Oficinas de artesanato	X	X	X	X
	Grupos de orientação socioeducativos	X	X	X	X
	Tardes temáticas	X		X	
	Comemoração dos aniversariantes do mês	X	X	X	X
Objetivo 4	Solicitação dos direitos específicos e encaminhamentos para a rede socioassistencial -Conforme demanda				
	Orientação social às famílias – Conforme demanda				
Objetivo 5	Acolhimento social e escuta qualificada – Conforme demanda				
Objetivo 6	Passeios e programas culturais	X			X
	Encaminhamento social e articulação com a rede socioassistencial e demais serviços sociais do território - Conforme demanda				

São José do Rio Preto, 10 de julho de 2025.



ASSINATURA DO RESPONSÁVEL



7.2- GRADE DE ATIVIDADES

Nome do Serviço: Casa de Acolhimento Thales Carvalho Zacharias
Vigência da Parceria: de 15 de agosto de 2025 a 30 de abril de 2026
Origem do recurso: Municipal

	ATIVIDADES	PERIODICIDADE	HORÁRIO	DIAS					SAB
				SEG	TER	QUA	QUI	SEX	
Objetivo 1	Planejamento/organização das atividades	Mensal	8 às 10h					X	
	Reuniões entre diretoria e/ou equipe técnica e funcionários	Trimestral	18 às 20h			X			
	Reuniões para avaliação do serviço quanto a sua qualidade e alcance dos objetivos propostos	Mensal	8 às 10h	X					
	Supervisão da execução e monitoramento das oficinas	Mensal	17 às 18h			X			
	Elaboração e evolução de prontuários	Semanal	7 às 11h					X	
	Elaboração de relatórios	Mensal	7 às 11h				X		
Objetivo 2	Acolhimento, escuta qualificada e atendimento social	Diário	7 às 18h	X	X	X	X	X	
	Dinâmicas em grupo sobre diversidade e respeito	Mensal	9 às 11h						X
Objetivo 3	Rodas de conversa com voluntários ou equipe	Quinzenal	17 às 18h			X			
	Aulas de musicalização	Quinzenal	17 às 18h				X		
	Oficinas de artesanato	Semanal	14 às 17h			X			

	Grupos de orientação socioeducativos	Mensal	17 às 18h						X	
	Tardes temáticas	Bimestral (Diavariável)	15 às 18h							
	Comemoração dos aniversariantes do mês	Mensal	15 às 16h		X					
Objetivo 4	Socialização dos direitos específicos e encaminhamentos para a rede socioassistencial	Conforme demanda	Conforme demanda							
	Orientação social às famílias	Conforme demanda	7 às 11h							
Objetivo 5	Acompanhamento social e escuta qualificada	Conforme demanda	7 às 11h							
Objetivo 6	Passeios e programas culturais	Trimestral	Variável							
	Encaminhamento social e articulação com a rede socioassistencial e demais serviços sociais do território	Conforme demanda	7 às 18h							

São José do Rio Preto, 10 de julho de 2025.



ASSINATURA DO RESPONSÁVEL

PLANO DE APLICAÇÃO | Por Categoria de Despesa

TERMO DE COLABORAÇÃO/FOMENTO Nº

Entidade Parceira: Associação Operação Alegria AOA
CNPJ: 29.822.183/0001-02
Objeto da Parceria: Serviço de Acolhimento Institucional - Casa Thales
Vigência: 15/08/2025 a 30/04/2026
Valor Global: 110.000,00



1. RECURSOS HUMANOS				
Descrição do Item	Fonte do Recurso			Custo Total (R\$)
	Municipal (R\$)	Estadual (R\$)	Federal (R\$)	
1.1 Vencimentos e Salários	54.618,04			54.618,04
1.2 Férias				0,00
1.3 Verbas Rescisórias				0,00
1.4 13º Salário	5.000,95			5.000,95
				0,00
Subtotal	59.618,99	0,00	0,00	59.618,99

2. ENCARGOS TRABALHISTAS/SOCIAIS				
Descrição do Item	Fonte do Recurso			Custo Total (R\$)
	Municipal (R\$)	Estadual (R\$)	Federal (R\$)	
2.1 Contribuição Previdenciária	5.542,41			5.542,41
2.2 PIS				0,00
2.3 FGTS	5.450,76			5.450,76
2.4 Imposto de Renda Retido - IRRF				0,00
2.5 Despesa com Sindicatos	648,24			648,24
				0,00
Subtotal	11.641,41	0,00	0,00	11.641,41

3. BENEFÍCIOS				
Descrição do Item	Fonte do Recurso			Custo Total (R\$)
	Municipal (R\$)	Estadual (R\$)	Federal (R\$)	
3.1 Vale Alimentação/Refeição	26.267,60			26.267,60
3.2 Vale transporte				0,00
				0,00
Subtotal	26.267,60	0,00	0,00	26.267,60
TOTAL	97.528,00	0,00	0,00	97.528,00

4. MATERIAL DE CONSUMO				
Descrição do Item	Fonte do Recurso			Custo Total (R\$)
	Municipal (R\$)	Estadual (R\$)	Federal (R\$)	
4.1 Manutenção				0,00
4.2 Material de Higiene e Limpeza				0,00
4.3 Material de escritório				0,00
4.4 Gêneros alimentícios				0,00
				0,00
TOTAL	0,00	0,00	0,00	0,00

5. SERVIÇOS DE TERCEIROS				
Descrição do Item	Fonte do Recurso			Custo Total (R\$)
	Municipal (R\$)	Estadual (R\$)	Federal (R\$)	
5.1 Serviços Diversos				0,00
5.2 Serviços de Contabilidade	12.472,00			12.472,00
				0,00
TOTAL	12.472,00	0,00	0,00	12.472,00

Nota: A Organização da Sociedade Civil (OSC) poderá incluir outros itens que considerar necessários em cada categoria, respeitados os parâmetros e campos previstos no sistema informatizado.

6. UTILIDADE PÚBLICA

Descrição do Item	Fonte do Recurso			Custo Total (R\$)
	Municipal (R\$)	Estadual (R\$)	Federal (R\$)	
6.1 Água e Esgoto				0,00
6.2 Energia				0,00
6.3 Serviço de Telefonia				0,00
6.4 Serviço de Internet				0,00
6.5 Gás				0,00
TOTAL	0,00	0,00	0,00	0,00

7. MATERIAL PERMANENTE

Descrição do Item	Fonte do Recurso			Custo Total (R\$)
	Municipal (R\$)	Estadual (R\$)	Federal (R\$)	
7.1 Mobiliário e Equipamentos				0,00
7.2 Informática e Tecnologia				0,00
7.3 Veículos e Transporte				0,00
TOTAL	0,00	0,00	0,00	0,00

TOTAL GERAL	110.000,00	0,00	0,00	110.000,00
-------------	------------	------	------	------------



Nota: A Organização da Sociedade Civil (OSC) poderá incluir outros itens que considerar necessários em cada categoria, respeitados os parâmetros e campos previstos no sistema informatizado.

7.4.1 CRONOGRAMA DE DESEMBOLSO



TERMO DE COLABORAÇÃO/FOMENTO Nº

Entidade Parceira: Associação Operação Alegria AOA
CNPJ: 29.822.183/0001-02
Endereço: Rua Dr. Raul Silva, nº 1523, CEP 15.090-035, Nova Redentora, São José do Rio Preto - SP
Objeto da Parceria: Serviço de Acolhimento Institucional - Casa Thales
Vigência: 15/08/2025 a 30/04/2026
Valor Global: R\$ 110.000,00

Ano: 2025			Ano: 2026		
Mês do Repasse	Valor (R\$)	Fonte do Recurso	Mês de Referência	Valor (R\$)	Fonte do Recurso
01/2025			01/2026	13.426,00	
02/2025			02/2026	13.345,00	
03/2025			03/2026	13.426,00	
04/2025			04/2026	10.591,00	
05/2025			05/2026		
06/2025			06/2026		
07/2025			07/2026		
08/2025			08/2026		
09/2025	13.344,00		09/2026		
10/2025	13.452,00		10/2026		
11/2025	16.023,00		11/2026		
12/2025	16.393,00		12/2026		
TOTAL	59.212,00		TOTAL	50.788,00	
*Valores em R\$			*Valores em R\$		

TOTAL GLOBAL	110.000,00
--------------	------------

S.J.R.Preto, 10 de julho de 2025


Assinatura do Responsável

7.4.2 CRONOGRAMA DE DESEMBOLSO DOS RECURSOS FINANCEIROS

Entidade: Associação Operação Alegria AOA
CNPJ: 29.822.183/0001-02
Endereço: Rua Dr. Raul Silva, nº 1523, CEP 15.090-035, Nova Redentora, São José do Rio Preto - SP
Objeto da Parceria: Serviço de Acolhimento Institucional - Casa Thales
Vigência da Parceria: de 15/08/2025 a 30/04/2026
Valor global: 110.000,00



DESPESAS	set/2025	out/2025	nov/2025	dez/2025	jan/2026	fev/2026	marc/2026	abril/2026	TOTAL
salario	R\$ 7.170,00	R\$ 7.170,00	R\$ 7.170,00	R\$ 7.170,00	R\$ 7.170,00	R\$ 7.170,00	R\$ 7.170,00	R\$ 4.428,04	R\$ 54.618,04
13o. Salário	R\$ -	R\$ -	R\$ 2.533,00	R\$ 2.467,95					R\$ 5.000,95
INSS	R\$ 605,00	R\$ 605,00	R\$ 605,00	R\$ 1.207,41	R\$ 605,00	R\$ 605,00	R\$ 655,00	R\$ 655,00	R\$ 5.542,41
FGTS	R\$ 628,30	R\$ 628,30	R\$ 828,30	R\$ 852,66	R\$ 628,30	R\$ 628,30	R\$ 628,30	R\$ 628,30	R\$ 5.450,76
IRRF	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -
PIS	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -					R\$ -
SINDICATO	R\$ 78,55	R\$ 78,55	R\$ 78,55	R\$ 78,55	R\$ 78,55	R\$ 78,55	R\$ 78,55	R\$ 98,39	R\$ 648,24
V.ALIMENTAC	R\$ 1.562,20	R\$ 1.562,20	R\$ 1.562,20	R\$ 1.562,20	R\$ 1.562,20	R\$ 1.562,20	R\$ 1.562,20	R\$ 1.562,20	R\$ 12.497,60
V.REFEIÇÃO	R\$ 1.782,00	R\$ 1.863,00	R\$ 1.539,00	R\$ 1.782,00	R\$ 1.701,00	R\$ 1.620,00	R\$ 1.701,00	R\$ 1.782,00	R\$ 13.770,00
CONTABILIDADE	R\$ 1.518,00	R\$ 1.518,00	R\$ 1.518,00	R\$ 1.518,00	R\$ 1.600,00	R\$ 1.600,00	R\$ 1.600,00	R\$ 1.600,00	R\$ 12.472,00
									R\$ -
TOTAL	R\$ 13.344,05	R\$ 13.425,05	R\$ 15.834,05	R\$ 16.638,77	R\$ 13.345,05	R\$ 13.264,05	R\$ 13.395,05	R\$ 10.753,93	R\$ 110.000,00

S.J.R.Preto, 10 de julho de 2025


Assinatura do Responsável